

弥生製品・サービス セキュリティ態勢チェックリスト

本チェックリストに関するお問い合わせはお問い合わせフォーム (https://form.yayoi-kk.co.jp/form/inquiry_m/support_service.html) までお願いします。
 (すべてのお問い合わせに回答できるわけではございませんのであらかじめご了承ください。)
 2025年9月1日の情報を基準としております。

情報開示項目	内容		回答
開示情報の時点	開示情報の日付	開示情報の年月日 (西暦)	2025年9月1日
事業所・事業			
事業所等の概要	事業者名	事業者の正式名称 (商号)	弥生株式会社
		法人番号	9010001223243
	事業所	事業者の本店所在地	〒101-0021 東京都千代田区外神田4-14-1 秋葉原UDX21F
		事業者ホームページ	https://www.yayoi-kk.co.jp/ ※その他の会社情報はこちらからご覧ください。
事業の概要	主な事業の概要	事業者の主な事業の概要	業務ソフトウェアおよび関連サービスの開発・販売・サポート
コンプライアンス			
組織体制	情報セキュリティに関する組織体制の状況	情報セキュリティに関する責任者の有無と、「有り」の場合は責任者名・役職	有り セキュリティ統括部 部長が任命されています。
		情報セキュリティに関する組織体制の有無	有り 情報セキュリティに関連する社内規程に基づいた、組織体制を構築しています。
個人情報	個人情報の取扱い	個人情報の取扱いに関する規程等の有無と、「有り」の場合は記載箇所	有り 個人情報保護に関する規程を整備しています。 また、プライバシーポリシーはホームページ上で公開しています。 <プライバシーポリシー> https://www.yayoi-kk.co.jp/company/privacy/
守秘義務	守秘義務契約	守秘義務に係る契約又は条項の有無	有り 就業規則、社内規程にて機密保持の条項を設けております。
		守秘義務違反があった場合のペナルティ条項の有無	有り 就業規則に懲罰条項を設けています。
従業員教育等	従業員に対するセキュリティ教育の実施状況	従業員に対するセキュリティ教育実施に関する取組状況	教育規程に則り、年1回以上情報セキュリティに関する研修、定期的な訓練をすべての役員員に対して実施しています。
	従業員に対する守秘義務等の状況	従業員に対する守秘義務対応の取組状況	全ての従業員が「機密保持誓約書」への署名をおこなっており、雇用契約の終了後も含め、機密保持規程および関連する規程類の遵守を徹底しております。
委託	委託情報に関する開示	サービス提供に係る委託先 (再委託先) の情報開示の可否と、可能な場合の条件等	不可 セキュリティの観点から委託先の情報は開示できませんが、委託元として委託先に対して適切な指導・監督をおこなっております。
	委託先に対する管理状況	自社の個人情報保護指針に対する遵守規定の有無	有り 個人情報保護法、Pマークなどの取り決めに基づいた各規程を策定、整備しています。
		委託先 (再委託先) の個人情報保護等の状況に関する情報提供の可否と、可能な場合の条件等	不可 個人情報取扱のある委託先へは年1回管理、見直しを実施しています。 個人情報の外部提供に対する考え方はプライバシーポリシーに記載の通りです。 <プライバシーポリシー> https://www.yayoi-kk.co.jp/company/privacy/
		委託先 (再委託先) との守秘義務対応状況	機密保持契約の締結を必須としています。
		委託先 (再委託先) の管理方法	運用チェックリストを策定、それに基づく調査を年1回実施し、状況の確認と必要に応じて是正指導を行っています。
文書類	情報セキュリティに関する規程等の整備	情報セキュリティに関する基本方針・規程・マニュアル、リスクアセスメント結果等の状況と文書名	情報セキュリティに関する、各種規程を整備運用しています。 <情報セキュリティ基本方針> https://www.yayoi-kk.co.jp/company/security/
		事業継続に関する規程の整備	有り 事業継続に関する各種規程・マニュアル類を整備運用しています。
		BCP対応計画及び運用手順等の開示の可否と、可能な場合の条件等	不可 運用手順等は非公開としています。
	リスク管理に関する規程等の整備	リスク管理に関する基本方針・規程・マニュアル等の有無と、「有り」の場合は文書名	有り リスク管理に関する規程を整備運用しています。
	勧誘・販売・係争に関する規程等の整備	勧誘・販売に関する基本方針・規程・マニュアル等の有無と、「有り」の場合は文書名	有り 販売に関する管理規程を策定、整備しています。
		係争に関する規程・管轄裁判等、係争が生じた際の対応に関する情報を含む文書類の有無と、「有り」の場合は文書名	有り 各製品・サービスの利用規約にて定めています。 <利用規約一覧> https://www.yayoi-kk.co.jp/terms/
ASP・SaaSの苦情対応に関する規程等の整備	ASP・SaaSの苦情処理に関する基本方針・規程・マニュアル等の有無と、「有り」の場合はそれらの文書名	有り 苦情対応に関する規程、対応フローを策定、整備しています。	

		ASP・SaaS事業者の事故責任の範囲と補償範囲が記述された文書の有無と、「有り」の場合は文書名	有り ご利用製品・サービスに関する各規約をご確認ください。 <利用規約一覧> https://www.yayoi-kk.co.jp/terms/
サービス基本特性			
サービス内容	サービスの内容・範囲	本ASP・SaaSのサービスの内容・特徴（500文字以内）	Webページの各製品・サービスの紹介ページからご確認ください。 <弥生の製品> https://www.yayoi-kk.co.jp/products/
		他の事業者との間で行っているサービス連携の有無と、「有り」の場合はその内容	一部有り Webページの各製品・サービスの紹介ページからご確認ください。 <弥生の製品> https://www.yayoi-kk.co.jp/products/
	サービス提供時間	サービスの提供時間帯	24時間（計画的なメンテナンスを除く） <メンテナンス情報> https://www.yayoi-kk.co.jp/yss/maintenance/
	サービスのカスタマイズ範囲	アプリケーションのカスタマイズの範囲（契約内容に依存する場合はその旨記述）	製品・サービスはカスタマイズ不可となっています。
	移行支援	本サービスを利用する際における既存システムからの移行支援の有無（契約内容に依存する場合はその旨記述）	弥生認定のパートナー会社、会計事務所に導入サポートを行っています。（有償、個別に依頼が必要） <弥生/パートナーサーチ> https://www.yayoi-kk.co.jp/partner_search/
サービスの変更・終了	サービス（事業）変更・終了時等の事前告知	利用者への告知時期（事前の告知時期を1ヶ月前、3ヶ月前、6ヶ月前、12ヶ月前等の単位で記述）	時期：サービス終了の1ヶ月前
		告知方法	告知方法：ホームページでの告知、メール、電話、郵便物のいずれか
	サービス（事業）変更・終了後の対応・代替措置	対応・代替措置の基本方針の有無と、「有り」の場合はその概要	無し 対応・代替措置の基本方針はありません。
契約の終了等	情報の返却・削除・廃棄	契約終了時等の情報資産（利用者データ等）の返却責任の有無と、受託情報の返還方法・ファイル形式・費用等	無し データの返却はありません。 サービス解約時にデータ消去を行っています。 お客さまのデータ消去に関しては弥生関連サービス基本利用規約第1章第10条に記載しております。 <弥生関連サービス基本利用規約> https://www.yayoi-kk.co.jp/terms/common/yayoi/
		情報の削除又は廃棄方法の開示の可否と、可能な場合の条件等	不可 非公開としています。
		削除又は廃棄したことの証明書等の提供	提供しておりません。
サービス料金	料金体系	利用額	Webページの各製品・サービスの紹介ページから料金プランをご確認ください。 <弥生の製品> https://www.yayoi-kk.co.jp/products/
サービス品質	サービス稼働設定値	サービス稼働率の目標値	非公開としています。
		サービス稼働率の実績値	非公開としています。 サービス稼働状況はWebにて適宜確認が可能になっています。 <サービス稼働状況> https://www.yayoi-kk.co.jp/operational_status/
		サービス停止の事故歴	非公開としています。
	バックアップ対策	利用者データのバックアップ実施インターバル	有り
		世代バックアップ（何世代前までかを記述）	ご利用いただく製品によって異なります。（詳細は非公開としています。）
	サービス継続	サービスが停止しない仕組み（冗長化、負荷分散等）	AWS、Microsoft Azureの機能を使用して、負荷分散・耐障害性を高めています。
		DR（ディザスタリカバリー）対策の有無と、「有り」の場合はその概要	AWS、Microsoft Azureの機能を使用して、DR対策を取っています。
SLA（サービスレベル・アグリーメント）	本サービスに係るSLAが契約書に添付されるか否か	製品導入時に同意していただく利用規約の中にSLAは含まれておりません。	
契約者数	契約者数	本ASP・SaaSサービスの契約企業数等	弥生シリーズの登録ユーザー数は350万以上となります。
アプリケーション、プラットフォーム、サーバ・ストレージ等			
連携	他のサービス・事業との連携状況に関する情報提供	他のサービスや事業との連携の有無と、「有り」の場合は情報提供の条件等	一部有り Webページの各製品・サービスの紹介ページからご確認ください。 <弥生の製品> https://www.yayoi-kk.co.jp/products/
セキュリティ	死活監視	死活監視の有無と、「有り」の場合は死活監視の対象	有り システムごとに死活監視をしています。 ユーザーにはサービスの稼働状況をWebページで公開しています。 <サービス稼働状況> https://www.yayoi-kk.co.jp/operational_status/
	時刻同期	時刻同期への対応の有無と、「有り」の場合は時刻同期方法	有り AWS、Microsoft Azureの機能を使用して、時刻同期を実施しています。

ウイルス対策	ウイルス対策の有無	有り サーバ群にはウイルス対策ソフトを導入しています。ウイルス等はリアルタイムに検知されるようになっており、週に1度自動的にフルスキャンされる運用としています。 また、パターンファイルの更新においては原則、即時適用する運用としています。
管理者権限の運用管理	システム運用部門の管理者権限の登録・登録削除の手順の有無	有り 権限制御、情報資産へのアクセス業務の承認プロセス等を策定し運用しています。
ID・パスワードの運用管理	事業者側にて、利用者のID・PWを付与する場合におけるIDやパスワードの運用管理方法の規程の状況	弥生関連サービス基本利用規約、第2章 弥生ID利用規約にて運用について策定しており、同意したうえでID登録が可能になっています。 管理については上記第4条でお客様自身の管理と策定されています。 <弥生関連サービス基本利用規約> https://www.yayoi-kk.co.jp/terms/common/yayoi/
記録（ログ等）	利用者の利用状況の記録（ログ等）取得の状況と、その保存期間及び利用者への提供可否	アクセスログ、操作ログ等取得しています。 ログの提供はおこなっておりません。
	システム運用に関するログの取得の有無と、「有り」の場合は保存期間	有り アクセスログ、操作ログ等取得しています。 保存期間においては非公開としています。
	ログの改ざん防止措置の有無	有り ログを保存する情報システムの利用者を適切に限定し、権限の設定を行なっています。
セキュリティパッチ管理	パッチ管理の状況とパッチ更新間隔等、パッチ適用方針	原則は最新状況を維持する、パッチ管理方針整備済みです。 更新はシステム運用上影響がないことが確認されたのちに適用されることになっています。
暗号化対策	暗号化措置（データベース）への対応の有無と、「有り」の場合はその概要	有り 回線の暗号化、パスワードのハッシュ化等の対策をしています。

ネットワーク

回線	推奨回線	専用線（VPNを含む）、インターネット等の回線の種類	一般的なブロードバンド回線でも利用可能ですが、可能であれば光回線のご利用を推奨いたします。
		ユーザー接続回線について、ASP・SAAS事業者が負う責任範囲	お客さまの接続回線によって発生する不具合に関しては、弊社は一切の責任を負いません。
	推奨帯域	推奨帯域の有無と、「有り」の場合はそのデータ通信速度の範囲	システム要件としてネットワーク帯域幅を明記はしておりません。回線線速度相応のレスポンスとなります。
	推奨端末	パソコン、携帯電話等の端末の種類、OS等	弥生製品 システム要件のページをご確認ください。 <弥生製品 システム要件> https://www.yayoi-kk.co.jp/products/spec/next/
利用するブラウザの種類		Microsoft Edge Google Chrome Macでご利用の場合は、Webページをご確認ください。 <弥生製品 システム要件> https://www.yayoi-kk.co.jp/products/spec/next/	
セキュリティ	ファイアウォール	ファイアウォール設置等の不正アクセスを防止する措置の有無	有り WAFの導入、通信データの制御を実施
	不正侵入検知	不正パケット、非権限者による不正なサーバ侵入に対する検知等の有無と、「有り」の場合は対応方法	有り 不正侵入検知・防御システム（IDS・IPS）を導入
	ユーザ認証	ユーザ（利用者）のアクセスを管理するための認証方法、特定の場所及び装置からの接続を認証する方法等	ID・PW、多要素認証機能を提供 特定諸外国からの接続を制限
	なりすまし対策（事業者サイド）	第三者によるなりすましサイトに関する対策の実施の有無と、「有り」の場合は認証の方法	有り 次の多層対策でなりすましリスクを低減しています。 1.正式証明済み当社ドメインでのHTTPS限定アクセス 2.ユーザーが確認できるログイン履歴の提供 3.二段階認証の提供（任意利用可能） 4.WAFによるBOTの不正ログイン試行防止＆Webスキミング対策
	暗号化対策	暗号化措置（ネットワーク）への対応の有無と、「有り」の場合はその概要	有り 回線の暗号化

ハウジング（サーバ設置場所）

施設建築物	所在地	国名、日本の場合は地域ブロック名（例：関東、東北）	日本
	建物形態	データセンター専用建物か否か	
	耐震・免震構造	耐震数値	
		免震構造や制震構造の有無	
非常用電源設備	無停電電源	無停電電源装置（UPS）の有無と、「有り」の場合は電力供給時間	

	給電ルート	異なる変電所を経由した給電ルート（系統）で2ルート以上が確保されているか否か（自家発電機、UPSを除く）	
	非常用電源	非常用電源（自家発電機）の有無と、「有り」の場合は連続稼働時間の数値	
消火設備	サーバールーム内消火設備	自動消火設備の有無と、「有り」の場合はガス系消火設備か否か	AWS、Microsoft Azureの運用に準じています。 各種公式サイト、ホワイトペーパーをご確認ください。
	火災感知・報知システム	火災検知システムの有無	
避雷対策設備	直撃雷対策	直撃雷対策の有無	
	誘導雷対策	誘導雷対策の有無	
空調設備	空調設備	空調設備（床吹き上げ空調、コンピュータ専用個別空調等）の内容	
セキュリティ	入退室管理等	入退室記録の有無と、「有り」の場合はその保存期間	
		監視カメラの有無	
		個人認証システムの有無	
サービスサポート			
サービス窓口（苦情受付・問合せ）	連絡先	電話/FAX、Web、電子メール等の連絡先	Webの問い合わせページに各種問い合わせ先を掲載していません。 <お問い合わせ> https://www.yayoi-kk.co.jp/contact/users.html
		代理店連絡先の有無と、「有り」の場合は代理店名称、代理店の本店の所在地と連絡先	無し
	営業日・時間	営業曜日、営業時間（受付時間）	受付時間：9:30～12:00/13:00～17:30 （土・日・祝日、および弊社休業日を除きます）
サポート範囲・手段	サポート範囲	サポート範囲	・ 弥生製品の操作方法や設定方法 ・ 仕訳相談 ・ 経理業務相談 ・ 福利厚生サービス ※料金プランにより対応期間、利用可能サポートに違いあり
	サポート手段（電話、電子メールの返信等）	サポート手段（電話、電子メールの返信等）	・ WebFAQ（よくある質問FAQ） ・ 電話サポート ・ メールサポート ・ 画面共有サポート（オペレーターからの提案時のみ） ・ チャットサポート（ベーシックプランのみ） ※料金プランにより対応期間、利用可能サポートに違いあり
サービス通知・報告	メンテナンス等の一時的サービス停止時の事前告知	利用者への告知時期（1カ月前、3カ月前、6カ月前、12カ月前等の単位で記述）	Webメンテナンス情報ページに掲載、メンテナンスの程度により告知期間が異なります。 <メンテナンス情報> https://www.yayoi-kk.co.jp/yss/maintenance/
		告知方法	WEB、メール
	障害・災害発生時の通知	障害発生時通知の有無と、「有り」の場合は通知方法及び利用者への通知時間	有り WEB、メールにて状況確認でき次第順次通知
	定期報告	利用者への定期報告の有無（アプリケーション、サーバ、プラットフォーム、その他機器の監視結果、サービス稼働率、SLAの実施結果等）	無し 定期報告は行っておりませんが、稼働状況・メンテナンス情報への情報提供は適宜おこなっております。 <Webサービス稼働> https://www.yayoi-kk.co.jp/operational_status/ <メンテナンス情報> https://www.yayoi-kk.co.jp/yss/maintenance/