

弥生販売 ネットワーク 機能説明資料（補足）

製品情報・主要機能（1/2）

正式製品名	弥生販売 ネットワーク
プラン名	弥生販売 ネットワーク
開発メーカー名	弥生株式会社

販売業務から、仕入・在庫管理までを網羅しており、
販売管理・仕入／在庫管理はもちろん、見積書・納品書・請求書を簡単に作成できます。

機能名	詳細
【導入・設定】 新規作成ウィザード／自社の設定／ 台帳の設定 ／残高の設定	【導入・設定】 質問に答えていくだけで、すぐに使用可能
【導入・設定】 台帳ウィザード	マニュアルなしでスムーズに登録可能
【見積・受注・売上】 見積書	かんたん、キレイに見積書を作成可能
【見積・受注・売上】 見積書・注文請書（受注伝票）のPDF送信機能 ※「あんしん保守サポート」への加入が必要	見積書・注文請書（受注伝票）のPDF送信により、Web上で発行・通知が可能。 PDF送信を行うと自動で控えをスマート証憑管理に電子帳簿保存法（第7条）に則した方法 で保存可能。
【見積・受注・売上】 売上伝票（納品書） ※「あんしん保守サポート」への加入が必要	わかりやすい入力画面でかんたん伝票作成。 売上伝票から出力する帳票（納品書、請求書、領収証）のPDF送信により、Web上で発 行・通知が可能。PDF送信を行うと自動で控えをスマート証憑管理に電子帳簿保存法 （第7条）に則した方法で保存可能。

製品情報・主要機能（2/2）

機能名	詳細
【請求・回収】請求書（締め請求・都度請求）	締め請求・都度請求の両方に対応
【請求・回収】 請求明細書・合計請求書のPDF送信 ※「あんしん保守サポート」への加入が必要	請求明細書・合計請求書のPDF送信により、Web上で発行・通知可能。 PDF送信を行うと自動で控えをスマート証憑管理に電子帳簿保存法（第7条）に則した方法で保存可能。
【請求・回収】入金消込	入金情報もしっかり把握
【発注・仕入・支払】 注文書（発注伝票） ※「あんしん保守サポート」への加入必要	注文書（発注伝票）のPDF送信により、Web上で発行・通知可能 また、PDF送信を行うと自動で控えをスマート証憑管理に電子帳簿保存法（第7条）に則した方法で保存可能
【在庫・生産】出庫・生産・棚卸	棚卸作業の労力を大幅に削減し、在庫調整も正確に処理

業務フロー図

下記フロー図の中で、買手の発注・支払、
売手の見積～領収書発行の工程を効率化します。

買手



売手



ITツールの利用方法

専門スタッフによる徹底的なサポートで、スムーズな導入から効果的な活用までをワンストップでご提供します。

Step1 お申し込み	お申し込みご案内メールより、利用のお手続きができます。
Step2 インストール・初期設定	利用手続き後のメール等の案内にそって、製品のインストールと初期設定を行います。
Step3 ご利用開始	初期設定が完了しましたら本使用開始となります。

画面キャプチャ

