20XX年X月X日

サンプル株式会社 御中

〇〇株式会社

〇〇部　〇〇

納品書送付のご案内

拝啓　平素は、格別のご愛顧を賜りまして誠にありがとうございます。

納品書を送付いたしますので、ご査収の程よろしくお願いいたします。

敬具

記

* 納品書　一通

以上