20XX年X月X日

〇〇株式会社

××部

□□□□様

　　▲▲株式会社

▲▲部　▲▲

見積書送付のご案内

拝　啓

時下ますますご清栄のこととお喜び申し上げます。平素は格別のご愛顧を賜り、厚く御礼申し上げます。

さて、このたびは弊社製品に関してお見積もりのご依頼をいただきまして誠にありがとうございます。

下記の通り、見積書と製品資料をお送りいたしますので、ご検討のほどよろしくお願いいたします。

敬　具

記

* 見積書　一通
* 製品資料　一部

以上