20XX年X月X日

〇〇株式会社

××部

□□□□様

▲▲株式会社   
▲▲部　▲▲

見積書送付の件

拝　啓

貴社ますますご盛栄のこととお喜び申し上げます。平素は格別のお引き立てを賜り、心より御礼申し上げます。

下記の通り、見積書と製品資料をお送りいたしますので、ご査収のほどよろしくお願いいたします。

敬　具

記

* 見積書　一通
* 製品資料　一部

以上