〇年　〇月　吉日

お取引先各位

株式会社〇〇
担当 : 〇〇部　〇〇〇〇
所在地：〒000-0000 〇〇〇〇〇〇
電話番号：000-0000-0000
メールアドレス：〇〇@xxxx.co.jp

**請求書電子化に関するご案内**

拝啓　貴社ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。平素は格別のご高配を賜り、誠にありがとうございます。
さて、このたび弊社では業務の効率化および環境負荷の軽減を目的として、請求書の電子化（PDF形式によるメール送付）を実施することとなりました。
つきましては、下記の通り運用を開始させていただきたく存じます。何卒ご理解とご協力のほどお願い申し上げます。
 貴社のますますのご発展をお祈りいたしますとともに、今後とも変わらぬお引き立てを賜りますようお願い申し上げます。

敬具

記

■電子化開始日：〇年〇月〇日より
■送付方法：ご指定いただいたメールアドレス宛にPDF形式で送付
■送付対象：毎月発行の請求書・請求明細書
■補足事項：紙の請求書が必要な場合は、個別にご相談ください

| 【ご依頼】電子請求書の送付にあたり、送付先のメールアドレスをご指定いただきたく存じます。お手数ですが、上記担当まで　〇月〇日まで　にご連絡くださいますようお願い申し上げます。ご不明点やご相談などがございましたら、お気軽に上記までお問い合わせください。ご理解・ご協力のほど、よろしくお願い申し上げます。 |
| --- |

以上